

ПРИНЯТО

на общем собрании
работников Учреждения
Протокол № 19

от « 30 » 08 20 18 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета
Учреждения

Л.Н.Лебедева

Протокол № 15

от « 21 » 08 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Основная
общеобразовательная
школа № 7»

П.Н.Хацанович

Приказ № 716 от

« 03 » 09 20 18 г.



РАССМОТРЕНО

на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1

от
« 30 » 08 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Общие положения

- 1.1. Общее собрание работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа 7» (далее по тексту Учреждение) – является коллегиальным органом самоуправления
- 1.2. В состав общего собрания работников Учреждения (далее по тексту собрание работников) входят все работники Учреждения. Директор Учреждения входит в состав общего собрания работников Учреждения по должности.

2. Содержание работы

2.1. К исключительной компетенции собрания работников относится:

- принятие Коллективного договора;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- принятие режима работы Учреждения;
- принятие локальных нормативных актов, включая локальные нормативные акты Учреждения по вопросам оплаты труда работников;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- избрание членов Совета Учреждения из числа работников Учреждения;
- создание постоянных или временных комиссий по разным направлениям работы, определение их полномочий (по необходимости).

2.2. Собрание работников может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения или передавать данные полномочия другим органам самоуправления Учреждения.

3. Порядок избрания делегатов общего собрания работников Учреждения

3.1. Собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Созыв собрания работников может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов собрания работников, поданному в письменном виде. В состав собрания работников входят работники Учреждения. Срок полномочий собрания работников – бессрочно.

3.2. Общее собрание работников Учреждения открывает директор Учреждения, который является Председателем.

3.3. Из числа делегатов общего собрания работников открытым голосованием избирается секретарь для ведения протокола собрания.

3.4. Собрание работников считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы.

3.5. Решения собрания работников принимаются простым большинством голосов, присутствующих на собрании работников.

3.6. Голосование открытое, оформляется протоколом. Подписывается Председателем общего собрания работников Учреждения, секретарем.

3.7. Все решения своевременно доводятся до сведения участников общего собрания работников Учреждения.

3.8 В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе заседания общего собрания работников участник (участники) собрания вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь, председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение на следующем заседании общего собрания работников, внося данный вопрос в его повестку дня.

Оригиналы протоколов хранят в архиве Учреждения. К протоколу прикладываются вся информация и материалы, а также иные документы, касающиеся решения.

